

글로벌서비스경영학과 박사과정 2024년 8월 졸업예정자 논문심사 일정표 안내

제출사항	제출자	제출마감일자	제출할 곳	비고
1) 논문예비심사평가서 2) 논문제출 예정자 및 심사위원 추천 명단 제출 3) 논문제안평가서 4) 학위논문 제출승인서(제목포함) 5) 학위논문 연구윤리 준수 확인서	학생	2023.5.17(금)	행정팀	소정양식 - [첨부 1] ~ [첨부 5] (공지사항 다운로드 가능)
- 연구윤리강좌 수료증(KIRD-이러닝)	학생	2023.5.17(금)	행정팀	https://alpha-campus.kr 위 링크 접속 -> 회원가입 -> "대학원생을 위한 연구 윤리(인문사회계)" 검색 -> 강의 수강(3시간) -> 수료증 출력 후 기한 내 행정팀 제출 MBA 공지사항 - "[GSM] 학위청구논문 제출자 연구윤리강좌 수료증 제출 안내" 게시물 참고
- 심사용 논문 초고 제출	학생	2023.5.17(금)	지도교수 및 심사위원	심사용 논문초고는 심사 전 각 심사위원에게 개별 전달
- 논문지도비 및 논문심사비 납부	학생	최종심사 진행 후 별도 안내 예정	SAINT 가상계좌	박사: 520,000원 (가상계좌를 통해 납부)
- 박사학위논문 최종심사 결과 보고서	주심	2023.6.14(금)	행정팀	소정양식 - [첨부 6]
1) 논문발표 실적 및 논문게재실적 증빙 2) 논문유사도 검사(Turnitin)를 위한 학위논문 온라인 제출(원본파일, pdf 또는 word)	학생	2023.6.18(화)	행정팀	1. 소정양식 - [첨부 7] 2. 이메일 제출(ssme@sogang.ac.kr)
1) 논문유사도 검사(Turnitin) 진행 2) 검사 보고서(Turnitin) 참고하여, 논문 유사성 검토	지도교수	2023.6.21(금)	-	행정팀에서 처리 / 필요시 논문 수정
1) 학위논문 온라인 제출 (학위논문 원본 파일)	학생	*도서관 일정에 따라 추후 공지 예정 (6월 말 ~ 7월 초 예정)	도서관 (온라인)	제출기간 및 방법 등 해당시기 안내 예정
1) 학위논문(온라인)제출 확인서 2) 온라인공개 및 제공동의서 3) 논문 인준서(원본)** 4) 학위청원서 5) 취업통계조사서 6) 박사졸업자 조사표(온라인/오프라인 중 택1)	학생	*도서관 일정에 따라 추후 공지 예정 (6월 말 ~ 7월 초 예정)	행정팀	참고양식 - [첨부 9] ~ [첨부 12] ** 3) 논문 인준서 -> 온라인 제출 논문(PDF) 파일에는 심사위원 서명이 없는 인준서를 첨부하여 업로드하고, 이와 별도로 심사위원의 서명이 포함된 인준서 파일(컬러 스캔본)도 업로드함 (단, 서명된 인준서 원본은 행정팀에 제출)
- 2024년도 8월 학위수여식		2024.8.20(예정)		

* 모든 제출서류는 서명(본인, 지도교수, 주임교수 등)이 완료된 원본 제출이 원칙입니다. (스캔본 불가)

* 완성논문 겔표지 및 표제면(속표지)에 표기하는 제출연월은 "2023년 12월" 입니다.

* 겔표지의 글자를 박사는 금박으로 인쇄합니다.

* 겔표지 및 표제면(속표지) 상단 가운데 위치에 "박사학위논문" 이라는 문구를 넣어도 무방합니다.

(단, "학위논문 작성지침"의 양식을 참고하여 지정된 위치와 글자 크기로 인쇄하여 주십시오.)

* 논문관련 소정양식은 홈페이지 해당 공지사항의 첨부파일에서 다운받을 수 있습니다.

* 필요 시 서강대학교 일반대학원 논문작성법 참고 - <http://sgebook.sogang.ac.kr/ecatalog5.asp?Dir=46>