



<https://coop.sogang.ac.kr>

현장실습 프로그램



Field Training Support Center

contents

03

현장실습학기제란?

04

기업의 프로그램
운영원칙

05

현장실습 연간일정

06

현장실습 진행절차

07

학생 참여요건

08

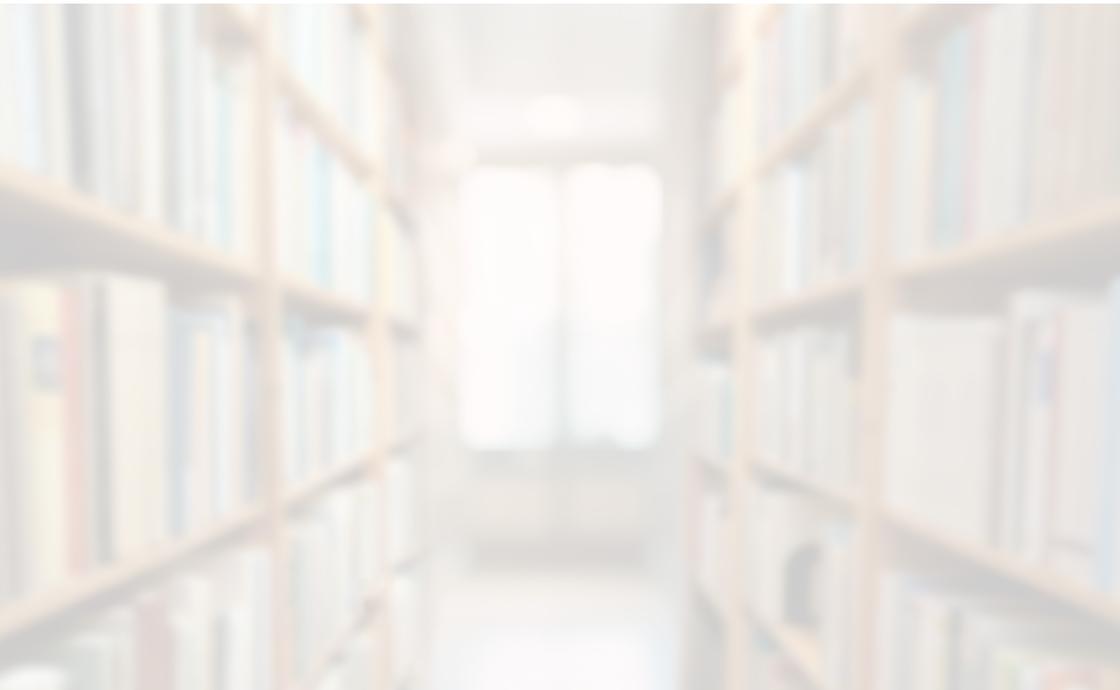
서강대학교
전공현황

09

현장실습 프로그램

10

학점 인정





서강대학교 현장실습지원센터에서는

학생들이 기업에서 전공 관련 실무 경험도 쌓고,
학점도 인정받을 수 있는 **'현장실습학기제'** 프로그램을 운영하고 있습니다.



현장실습학기제란?

학생들에게 대학학습 기간 중 관련 전공분야에서
실용적이고 실제적인 경험을 할 수 있도록 학생과 대학, 실습기관을 연계한
교육 프로그램입니다.

'현장실습' 과 '인턴십' 구분

'현장실습'은 교과목 개설 및 학점 인정을 전제로 하는 정규 교과과정



기업의 프로그램 운영원칙

교육부의 「대학생 현장실습학기제 운영규정」
(교육부 고시 제 2021-33)에 따라 운영

01

「산학협력 관계」에 기반을 둔 「상호 유익적」 운영

학생의 직무능력이 사전에 검증되어 인력 양성 기회로 활용 가능 / 채용 연계를 통해 직원 교육 비용을 절감

02

전공 관련성

'전공무관'의 형태로 학생 선발 불가 / 직무 관련 교육시간 포함

03

수업요건 구비

교과목 개설, 수강신청, 출결 및 평가 관리 등 학점 부여 근거와 기준 마련 실습학기 등록을 원칙

04

교육시간 배정 운영

실습기관에 현장 교육담당자를 배치하여, 전체 실습기간의 25%이상의 직무관련 교육시간 배정

05

실습지원비 지급 및 산재보험 가입

직무관련 교육시간 25%배정을 고려하여, 기업에서 학생에게 최저임금의 75%이상 의무 지급

※ 현장실습학기제 **불인정** 기준

「대학생 현장실습 운영규정」전부개정 고시(교육부 고시 제 2021-19호)의 제6조(현장실습학기제 불인정 기준 등)에 따라 아래와 같은 경우에는 현장실습학기제로 운영할 수 없습니다.

- 1) 실습기관 등을 학생 개인이 섭외하거나, 해당 기관의 필요에 따라 학생을 직접 모집·선발하는 경우
- 2) 실습기관과 학생 간 취업(조기취업 포함), 근로, 인턴, 아르바이트 등을 실시하고 있거나, 실시하기로 확정된 경우
- 3) 국가 또는 기관 등에서 운영하는 집체 형태 교육과정 등의 경우
- 4) 산재보험 및 상해보험을 가입하지 않은 경우
- 5) 규정에 따른 실습지원비를 지급하지 않는 경우
- 6) 실습비를 지원하지 않는 자율현장실습으로 운영하면서 필요 조건들(주15시간 미만, 2개월 미만 근무)를 충족하지 않는 경우



현장실습 연간일정

각 학기 수강신청일을 기준으로 모집 및 운영
 - 학기단위로 운영
 - 기업의 필요에 따라 6개월(정규+계절 or 계절+정규)을 연장하여
 운영 가능함. 단, 이 경우 학기별로 학생을 선발해야함

학기	모집 시기	실습기간
1학기	12월 말 ~ 1월 말	정규학기 운영기간 3월 2일 ~ 6월 21일(12주 이상)
하계	4월 중순 ~ 5월 말	계절학기 시작일 ~ 8월 31일(4주 이상)
2학기	7월 초 ~ 8월 중순	정규학기 운영기간 9월 1일 ~ 12월 21일(12주 이상)
동계	10월 중순 ~ 11월 말	계절학기 시작일 ~ 2월 28일(4주 이상)

* 하루 8시간(1시간 휴식 제외), 주5일(주 40시간) 연속적 근무 원칙
 ※ 위 일정은 학사일정이 변경되면 달라질 수 있음.



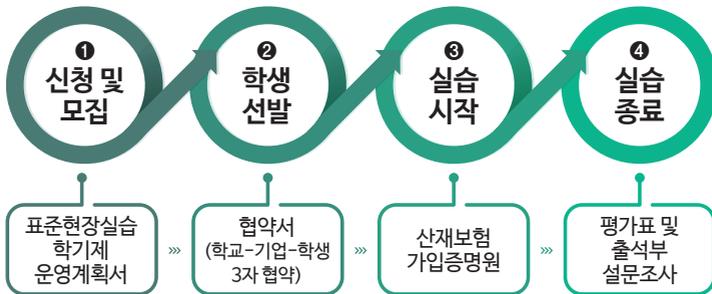
현장실습 진행절차

현장실습 모집 및 운영은
대학 현장실습 온라인 시스템 (coop.sogang.ac.kr)을 통해 운영

기업



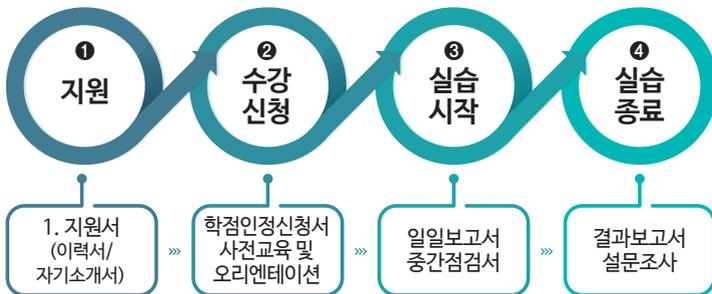
기업용 제출서류
바로가기



학생



학생용 제출서류
바로가기





학생 참여요건

정규학기

- 학기 등록한 재학생만 참여 가능(등록금 전액 납부)
- 해당학기 실습 종료 직후 졸업예정자는 졸업사정 등의 이유로 원칙적으로 정규학기 현장실습 참여 불가 (사유서 제출 후 참여)

ex) 2025년 8월 졸업예정자는 2025년 1학기 현장실습 참여가 원칙적으로 불가하지만 사유서 제출 후 참여 가능 (학기중에 졸업예정증명서 발급 불가)

계절학기

- 재학생, 휴학생 참여 가능(계절학기 등록은 해야함)
- 해당 계절학기 기간 중 졸업예정자는 현장실습학기제 참여불가

ex) 2025년 8월 졸업예정자는 2025년 하계계절학기 현장실습 참여 불가

※ 졸업 유예생 및 수료생은 더 이상 학점 인정이 불가능한 상태로, 현장실습 참여 불가

※ 현장실습학기제는 실습 진행 학기 등록을 원칙으로 하며, 9학기 이상 재학생도 등록금 전액을 납부해야 함



서강대학교 학과 / 전공 현황



학과 / 전공 현황
바로가기

계열	학과 / 전공 현황
인문 (10개전공)	국어국문학, 사학, 철학, 종교학, 영문학부, 유럽문화학, 중국문화학, 일본문화연계전공, 교육문화연계전공, 디지털인문학연계전공
사회과학 (3개전공)	사회학, 정치외교학, 심리학
지식융합미디어 (3개전공)	신문방송학, 미디어 & 엔터테인먼트, 아트 & 테크놀로지
자연과학 (4개전공)	수학, 물리학, 화학, 생명과학
공과 (4개전공)	전자공학, 화공생명공학, 기계공학, 시스템반도체공학
경제 (1개전공)	경제학
경영 (1개전공)	경영학
로올라국제 (3개전공)	글로벌한국학부, 게페르트국제학부, 글로벌융합학부
소프트웨어융합 (2개전공)	컴퓨터공학, 인공지능학

※ 학사 조직의 변경 등으로 학과/전공 현황은 변경될 수 있음.



현장실습 프로그램

우리 학교에서는 현장실습프로그램을 '일반현장실습' 프로그램과 '전공현장실습' 프로그램으로 아래와 같이 구분하여 운영하고 있습니다.

구분	일반현장실습	전공현장실습
주관부서	현장실습지원센터	각 학과
개설학기	정규학기, 계절학기	계절학기 (학과에 과목 개설여부 확인 필요)
실습기관	현장실습학기제 홈페이지	현장실습학기제 홈페이지 또는 각 학과에서 모집
수강신청	현장실습지원센터에서 일괄신청	
등록	등록금 전액 납부 원칙	
인정학점	재학기간 중 15학점 (전공선택 최대 6학점)	각 학기별 3학점 (동일한 과목코드 수업 중복수강 불가)
실습지원금(기업)	최저시급의 75% 이상	
성적평가	S/U(합격/불합격) 형태의 절대 평가로 진행	
서류제출	각 학과의 수강신청 서류(전공현장실습 진행 시)를 제외한 모든 서류는 현장실습지원센터로 제출	

경명대학의 경우, 현장실습 프로그램 학점인정 신청서를 행정팀 메일(busad@sogang.ac.kr) 또는 행정팀(MA관 302호)으로 직접 제출 (※ 행정팀에서 일괄 취합하여 학과장님 검토 및 날인 요청함)



학점 인정



공통

재학기간 중 현장실습학기제로 인정받을 수 있는 학점은 **최대 15학점(전공 선택 6학점+나머지 교양)**이며, 계절학기에 학과에서 개설되는 전공현장실습 교과목은 15학점과 별개로 인정 가능

- ※ 2024년도 동계 계절학기 기준, 경영학 다전공자의 경우 재학기간 중 경영학 학점으로 최대 3학점 인정 가능
- ※ 전공현장실습교과목은 취득학점에 제한이 없으나, 과목코드가 동일한 경우 중복 수강 불가
- ※ 현장실습 학점은 특정 교과목을 대체하는 것이 아니라, '현장실습1, 현장실습' 등 과목명으로 인정

계절학기

교양 3학점 OR 전공선택 3학점

- ※ 학과의 전공현장실습교과목 개설 여부에 따라 결정
- ※ 계절학기 전공현장실습교과목 개설 여부는 학과사무실에 문의

정규+계절 연계과정

15학점 OR 18학점

- ※ 전공 선택 최대 9학점 가능



서강대학교 현장실습지원센터

Location. 베르크만스 우정원 BW300호

Tel. 02-705-8729 Fax. 02-705-8132

E-mail. coop@sogang.ac.kr(기업용), coopapply@sogang.ac.kr(학생용)



서강대학교 현장실습지원센터
서울특별시 마포구 백범로 35, 베르크만스 우정원 BW300호